

PERSONAL RESUME”

**PC6**

求职意向：财务/会计助理

生日： 1993/8/18 手机： 13800000001

现居： 深圳市龙湖区 邮箱： [812345@qq.com](mailto:123456@qq.com)

**实习经历** / Experience

**教育背景** / Education

**其他经历** / Intership

**2013.09-2016.06 深圳市富康集团有限公司**

岗位：建筑会计

1、掌握本行业业务管理的有关知识，适应公司的工作要求；

2、按会计制度建账，设置会计科目，进行会计核算和接受监督。

**技能证书**

**自我评价**

**兴趣爱好**

**2014.07-2015.08 深圳友讯达科技股份有限公司**

岗位：费用会计

1、对各项预付费用、个人借款进行跟踪处理；；

2、参与修订费用报销管理制度，不断优化、修订制度和相应流程；

3、配合编制月度、季度、年度费用预算，定期进行费用预算分析；

4、配合各项审计工作，以及领导临时安排的其他事项。

**2015.08-2016.09 广东众筑实业投资有限公司** 

岗位：会计审计员

1、能够独立完成全盘账务工作、各项纳税申报、开票、年审等工作；

2、定期各明细账进行结账，并进行总账与明细账的对账，保证账账相符。

篮球 / 足球 / 排球

围棋 / 国际象棋 /爬山

阅读 / 古典音乐 / 旅游

团体活动 / 聚会

**2012.09-2016.06 深圳大学**

会计专业/本科

主修课程：基础会计、会计电算化、财务管理学原理、微观经济学、宏观经济学、产业经济学、会计学基础、统计学原理、管理学、会计学原理、财务管理、中级财务会计。

**语言能力：**

通过大学英语CET6、

普通话二级甲等

**专业技能：**

熟悉相关税务和会计政策

**办公技能：**

使用excel、word软件

本人作风优良、待人诚恳，人际关系良好，处事冷静稳健，能合理地统筹安排生活中的事务。对事情认真负责，能吃苦受累，有很强的责任心和团队意识，自信、乐观，具有一定的创新意识。