**权限设置说明**

**说明： 权限分两部分，1. 每个程序本身的权限；2. 用户对每个程序的权限**

**一 程序本身权限**

路径：管理事项🡪软件管理🡪程序管理



1. 每个程序有 增、删、改、查、打印五种权限。程序本身有这种权限，用户才能有这种权限。
2. 如果程序设置为公开，所有用户都可以操作该程序。

**二 用户权限设置**

路径：管理事项🡪软件管理🡪用户权限管理



左侧选中要设置的用户，右侧设置每个程序的权限。选中“使用与否”，选择增、删、改、查、打印五种权限。此处需要程序本身有这个权限才能用。

设置完成点击“保存”按钮。